

Sage Comptabilité – Sage BI Reporting

Objectif : A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable d'effectuer les manipulations de base.

Publics : Utilisateurs débutants, Employés Administratifs et Comptables, Formateurs.

Nos formations sont accessibles aux personnes à mobilité réduite et personnes en situation de handicap (nous consulter). Matériel à fournir.

Pré-requis : Connaissances de la fonction comptable dans l'entreprise. Utilisation courante de l'environnement Windows.

Méthodes et moyens pédagogiques : Exposés théoriques et cas pratique reposant sur des problèmes de gestion de l'entreprise

Durée : **2 jours** (14 heures de formation)

Tarif : à partir de 890 €HT

Nos formations peuvent se dérouler en présentiel ou à distance.

Programme

Installer, et déployer Sage BI Reporting (SBI)

1-SBI -Administrer les connecteurs via Sage BI Reporting

- Présentation de la fenêtre de gestion des connecteurs
- Personnalisation d'un connecteur
- Créer un modèle

2-SBR—Répliquer : intégrer une table de correspondance

- Se connecter ou créer un entrepôt de données
- Paramétrer le processus
- Alimenter les données dans la table via le lancement du processus
- Purge des données
- Ajouter la table de correspondance dans le connecteur
- Création du tableau dans Excel

3-SBR—Administrer la sécurité

- Gestion des groupes d'utilisateurs
- Gestion des droits d'utilisation des connecteurs, des entrepôts de données, des fonctions de Sage BI Reporting

4-SBR—Créer des Etats complexes

- Utilisation des tops (palmarès)
- Mise en forme avancée des tableaux
- Analyse de la comptabilité analytique
- Analyse croisée Achats/Ventes
- Les graphiques

- Les Jauges (compteurs)
- Utilisation avancée des tableaux Croisés Dynamiques

5-SBR Excel—Assistant Ecriture

- Prérequis à l'utilisation de l'Assistant Ecriture
- Paramétrage de l'Assistant Ecriture
- Mise en pratique

Modalités d'évaluation des acquis

- Afin de valider vos acquis et de s'assurer de l'atteinte des objectifs, une grille d'évaluation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation. Cette grille sera complétée par le stagiaire, datée et signée.

- Dans le cadre des informations prises en charge par un OPCA, une attestation de présence sera remise au stagiaire.

Profils formateurs

- Nos formateurs bénéficient d'un suivi de compétences auprès de l'Editeur SAGE

Support Formation

- Support papier ou électronique